



PEMERINTAH KABUPATEN DOMPU
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jalan Sonokeling Nomor 1 Telp (0373) 22414 Dompu - NTB

P E M B E R I T A H U A N

Nomor : 800/ **77** /BKD&PSDM/2025

Berdasarkan Pengumuman Nomor : 810/1474/BKD&PSDM/2024 tanggal 31 Desember 2024 tentang Penyampaian Hasil Seleksi Kompetensi Dan Pemberkasan Nomor Induk Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Dompu Tahun Anggaran 2024 dan Pengumuman Nomor : 810/20/BKD&PSDM/2025 tanggal 10 Januari 2025 tentang Penyampaian Hasil Seleksi Kompetensi Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja Tenaga Guru Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Dompu Tahun Anggaran 2024, dengan ini disampaikan hal hal sebagai berikut :

1. Kelengkapan dokumen usul penetapan NI PPPK:
 - a. Surat Lamaran yang telah ditandatangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai Rp. 10.000 (**asli bukan materai hasil sscasn**);
 - b. Dua lembar Pas Foto terbaru ukuran 4 x 6 dengan latar belakang berwarna merah, menggunakan kemeja putih dan jilbab warna hitam (bagi yang berjilbab);
 - c. Satu lembar **fotocopy** Ijazah terakhir;
 - d. Satu lembar **fotocopy** Transkrip Nilai;
 - e. Satu rangkap Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang telah ditandatangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai Rp. 10.000 (**asli bukan materai hasil sscasn**);
 - f. Surat Pernyataan 5 (lima) poin yang telah ditandatangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai Rp. 10.000 (**asli bukan materai hasil sscasn**);
 - g. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) (**ASLI**);
 - h. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani, dari dokter yang berstatus PNS atau dokter yang bekerja pada Unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah Kabupaten Dompu (**ASLI**);
 - i. Surat Keterangan dan hasil laboratorium tidak mengkonsumsi/menggunakan narkoba, psikotropika, precursor, dan zat adiktif lainnya yang ditandatangani oleh dokter dari unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada badan/Lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud (**ASLI**);
 - j. Empat lembar Materai Rp10.000;
 - k. Dokumen tersebut di atas diserahkan langsung rangkap 1 (satu) ke Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan SDM Kabupaten Dompu, dengan alamat : **Jalan Sonokeling Nomor 1 Dompu ~ NTB**;
 - l. Dokumen tersebut di atas dimasukkan dalam **Map Plastik Clear Holder**, dengan ketentuan sebagai berikut :
 - 1) **Warna Merah untuk Tenaga Guru**
 - 2) **Warna Kuning untuk Tenaga Kesehatan**
 - 3) **Warna Hijau untuk Tenaga Teknis**

m. Seluruh dokumen yang diupload pada saat pengisian DRH dimasukkan kedalam satu folder dan diberi nama dengan format NIK_NAMA LENGKAP PESERTA kemudian diunggah pada link berikut :

- 1) Tenaga Guru : (<https://tinyurl.com/45yxnrh>)
- 2) Tenaga Kesehatan : (<https://tinyurl.com/2xfuxrp6>)
- 3) Tenaga Teknis : (<https://tinyurl.com/mw4hnbpw>)

perhatikan pada saat pencarian link di atas penulisan huruf dan angka nya harus sesuai.

2. Waktu pengumpulan dokumen sudah bisa diserahkan ke Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan SDM Kabupaten Dompu mulai tanggal 10 s.d 12 Februari 2025 berdasarkan jenis formasi sebagai berikut :

- a. Tenaga Teknis : Senin, 10 Februari 2025
- b. Tenaga Kesehatan : Selasa, 11 Februari 2025
- c. Tenaga Guru : Rabu, 12 Februari 2025

3. Untuk informasi lebih lanjut dapat di lihat pada <https://bkdpdms.dompukab.go.id/>.

Demikian pemberitahuan ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan diketahui secara luas.

Kepala Badan Kepegawaian Daerah
Dan Pengembangan SDM
Kabupaten Dompu,



Drs. ARIF MUNANDAR
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP. 196611141993031008