



PEMERINTAH KABUPATEN DOMPU
BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA
Jalan Sonokeling Nomor 1 Telp (0373) 22414 Dompu - NTB

P E M B E R I T A H U A N

Nomor : 800/ **30** /BKD&PSDM/2024

Berdasarkan Pengumuman Nomor : 810/597/BKD&PSDM/2023 tanggal 19 Desember 2023 tentang Penyampaian Hasil Seleksi Kompetensi dan Pemberkasan Nomor Induk Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Jabatan Fungsional Teknis dan Kesehatan di Lingkungan Pemerintah kabupaten Dompu Tahun Anggaran 2023 dan Pengumuman Nomor : 810/614/BKD&PSDM/2023 tanggal 22 Desember 2023 tentang Penyampaian Hasil Seleksi Kompetensi dan Pemberkasan Nomor Induk Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja Jabatan Fungsional Guru di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Dompu Tahun Anggaran 2023, dengan ini disampaikan hal hal sebagai berikut :

1. Kelengkapan dokumen usul penetapan NI PPPK:
 - a. Surat Lamaran yang telah ditandatangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai Rp. 10.000 (**asli bukan materai hasil sscasn**);
 - b. Dua lembar Pas Foto terbaru ukuran 4 x 6 dengan latar belakang berwarna merah, menggunakan kemeja putih dan jilbab warna hitam (bagi yang berjilbab);
 - c. Satu lembar **fotocopy** Ijazah terakhir;
 - d. Satu lembar **fotocopy** Transkrip Nilai;
 - e. Satu rangkap Daftar Riwayat Hidup (DRH) yang telah ditandatangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai Rp. 10.000 (**asli bukan materai hasil sscasn**);
 - f. Surat Pernyataan 5 (lima) poin yang telah ditandatangani oleh yang bersangkutan dan bermaterai Rp. 10.000 (**asli bukan materai hasil sscasn**);
 - g. Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) (**ASLI**);
 - h. Surat keterangan sehat jasmani dan rohani, dari dokter yang berstatus PNS atau dokter yang bekerja pada Unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah Kabupaten Dompu (**ASLI**);
 - i. Surat Keterangan dan hasil laboratorium tidak mengkonsumsi/menggunakan narkotika, psikotropika, precursor, dan zat adiktif lainnya yang ditandatangani oleh dokter dari unit Pelayanan Kesehatan Pemerintah atau dari pejabat yang berwenang pada badan/Lembaga yang diberikan kewenangan untuk pengujian zat narkoba dimaksud (**ASLI**);
 - j. Empat lembar Materai 10.000;
 - k. Dokumen tersebut di atas diserahkan langsung rangkap 1 (satu) ke Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan SDM Kabupaten Dompu, dengan alamat : **Jalan Sonokeling Nomor 1 Dompu ~ NTB**;

l. Dokumen tersebut di atas dimasukkan dalam **Map Plastik Clear Holder**, dengan ketentuan sebagai berikut :

- 1) **Warna Kuning untuk THK-II**
- 2) **Warna Merah untuk Jabatan Fungsional Guru**
- 3) **Warna Biru untuk Jabatan Fungsional Kesehatan**
- 4) **Warna Hijau untuk Jabatan Fungsional Teknis**

m. Seluruh dokumen yang di upload pada saat pengisian DRH di masukan kedalam satu folder dan diberi nama dengan format **NIK_NAMA LENGKAP PESERTA** kemudian di unggah sesuai jenis formasi pada link berikut :

- 1) Tenaga Guru : (<https://shorturl.at/jkoR8>)
- 2) Tenaga Kesehatan : (<https://shorturl.at/muvOW>)
- 3) Tenaga Teknis : (<https://shorturl.at/hiRU7>)
- 4) THK-II : (<https://shorturl.at/ehJKT>)

Ukuran folder yang di unggah maksimal **3 MB (Mega Byte)** dan perhatikan pada saat pencarian link di atas penulisan huruf dan angka nya harus sesuai.

2. Dokumen sudah bisa diserahkan ke Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan SDM Kabupaten Dompu mulai tanggal 15 s.d 19 Januari 2024 berdasarkan jenis formasi sebagai berikut :

- a. Tenaga Guru : Senin, 15 Januari s.d Selasa, 16 Januari 2024
- b. Tenaga Kesehatan : Rabu, 17 Januari s.d Kamis, 18 Januari 2024
- c. Tenaga Teknis : Jum'at, 19 Januari 2024

3. Untuk informasi lebih lanjut dapat di lihat pada <https://bkdpsdm.dompukab.go.id/>.

Demikian pemberitahuan ini disampaikan untuk menjadi perhatian dan diketahui secara luas.

Dompu, **12** Januari 2024

Kepala Badan Kepegawaian Daerah
Dan Pengembangan SDM
Kabupaten Dompu,



Drs. **ARIF MUNANDAR**
Pembina Utama Muda (IV/c)
NIP.196611141993031008